Место для
логотипа

**Предложение проекта**

**Название организации:** [Вставьте название организации]

**Название Проекта:**[Вставьте название Проекта]

**Бюджет проекта:** [Вставьте итоговую запрашиваемую сумму]

**Дата предоставления предложения:**[Вставьте дату]

**Контактное лицо:** [Вставьте имя директора или менеджера Проекта]

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 3](#_Toc78382180)

[2 ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ 3](#_Toc78382181)

[3 ОЦЕНКА И МОНИТОРИНГ 4](#_Toc78382182)

[4 СТРАТЕГИЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ ИЛИ ВЫХОДА 4](#_Toc78382183)

[ПРИЛОЖЕНИЕ A: Логико-структурная схема 4](#_Toc78382184)

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

**(не более 1 страницы)**

1. **Наименование организации, которая предоставляет предложение**

[Замените данный текст названием организации, которая предоставляет предложение]

1. **Адрес, номер телефона, адрес электронной почты**

Адрес: [Вставьте адрес Вашей организации]

Телефон: [Вставьте номер телефона Вашей организации]

Электронная почта: [Вставьте адрес электронной почты]

1. **Организационная структруа и юридический статус организации с приложенной копией устава и документа, разрешающего её создание**

[Предоставьте соответсвенно

1. Организационную структуру: список руководства и членов организации, в соответствующих случаях
2. Список всех случаев перехода под контроль или получения бюджетных средств от государства]

1. **Целевая задача организации**

[Замените данный текст миссией организации, которая предоставляет предложение]

1. **Опыт работы руководства и команды (относящийся к работе НПО)**

 [Предоставьте всю соответствующую информацию, такую как:

1. Краткое описание других проектов, реализуемых в данный момент или реализованных в прошлом
2. Указать имена и контактную информацию не более 2 (двух) лиц, могущих дать рекомендацию со стороны бенефициаров и/или финансирующих организаций
3. Ключевые сотрудники и их квалификация
4. Указать, если кто-либо будет получать заработную плату из запрашиваемых у ТШО денежных средств
5. Описать опыт по управлению проектами и бюджетными средствами]

# ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ(не более 5 страниц)

1. **Обоснование Программы или Проекта**

[Предоставьте анализ проблем и обоснование для введения проекта, включая любые подтверждающие данные (при наличии)]

1. **Коммерческое обоснование и возможные дополнительные преимущества для ТШО для достижения бизнес-целей**

[Внесите информацию касательно целей ТШО, которые соответствуют проекту]

1. **Описание Программы или Проекта**

[Замените этот текст описанием. Раскройте следующие пункты. Может быть добавлена дополнительная информация.

1. Цель (цели) и/или задача (задачи)
2. Стратегия для выполнения целей и задач
3. Подробное описание основных этапов проекта с планом/сроками мероприятий
4. Кадровое обеспечение проекта и договорённости о партнерстве, если применимо
5. Опишите, будут ли в рамках проекта взаимодействия с госслужащими и предоставление им каких либо выплат, бонуса или материального вознаграждения, если применимо]

1. **Социально-экономическое влияние**

[Замените этот текст описанием. Раскройте следующие пункты. Может быть добавлена дополнительная информация.

1. Промежуточные итоги и конечные результаты проекта
2. Ожидаемое долгосрочное влияние
3. Стратегическая концепция (логико-структурная схема), показывающая логическую часть проекта (обязательно, приложение A)]
4. **Подробные сведения о бюджете**

[Вставьте детальную бюджетную таблицу согласно шаблону. Включите обоснование для накладных расходов и иные статьи, напрямую не относящиеся к программе / проекту]

[Раскройте следующие пункты:

1. Общая сумма денежных средств, запрашиваемых у ТШО
2. Иные доноры, выделившие денежные средства или ресурсы на проект
3. Любые иные источники финансирования, которые прорабатываются для данного проекта]
4. **План освещения в социальных сетях и СМИ / Коммуникационный план**

[Вставьте информацию о том, как вы планируете освещать мероприятия по проекту в социальных сетях и других средствах массовой информации.]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Инфоповод / название мероприятия | Задействованные СМИ / паблики / блоггеры  | Платно / Бесплатно | Сумма | Ожидаемый охват аудитории |
| 1 | Пресс завтрак по случаю выпуска пособия | Прикапийская коммуна Собственные соц сети | Бесплатно |  | xхх человек |
| Блоггер хххАк Жайык | Платно | ХХХ ХХХ тенге | xхх человек |
| 2 | Открытие проекта  | Caspian News | платно | ХХХ ХХХ тенге | xхх человек |

# ОЦЕНКА И МОНИТОРИНГ (не более 2 страниц)

[Добавьте описание, как будет проводиться оценка и мониторинг результатов и итогов проекта и его влияния. предоставьте разъяснение, как будет использоваться мониторинг для усовершенствования проекта, при необходимости.]

# СТРАТЕГИЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ ИЛИ ВЫХОДА(не более 1 страницы)

[Вставьте описание видения и сроков до завершения проекта. Опишите как будет обеспечиваться устойчивое развитие и жизнеспособность данного проекта.]

# ПРИЛОЖЕНИЕ A: Логико-структурная схема

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель проекта** | Цель должна описывать длительный эффект, создаваемый результатами, и должна быть написана как состояние, которое пытается достичь проект. Цель должна быть измеримой, но часто измерения необходимо проводить через некоторое время после завершения проекта.  Например: 1. Студенты могут учиться онлайн лучше
2. Участвующие студенты улучшили результаты тестов.
3. Сократилось количество курящих среди мужчин среднего возраста.
 |
|  | **описание**  | **показатель**  | **способ подтверждения**  | **промежуточный отчет**  | **заключительный отчет**  |
| **конечный результат 1** | Вкратце, простым языком опишите эффект от проекта: он должен быть достижимым в течение проектного периода. Например: 1. Модель дистанционного обучения принимается отделом образования.
2. Студенты улучшили знание английского языка.
3. Представлен новый метод отказа от курения.

  | Выберите не более 2 показателей SMART\*   | Так вы будете измерять показатели. Примеры включают результаты тестов, акт приема, посещения сайта    | Оставьте поле пустым в предложении проекта. Это поле должно быть заполнено в  промежуточном отчете.    | Оставьте поле пустым в предложении проекта.   |
| **результат деятельности 1.1** | Это продукт деятельности, а не сама деятельность. Примеры: 1. 20 студентов обучены математическому анализу. 2. 10 работников областного управления здравоохранения обучены новой методике. 3. В школе №12 установлено пять компьютеров.   | Выберите не более 2-х показателей SMART\*. Примеры: - Кол-во обученных студентов - Кол-во детей, получающих услуги - Кол-во предоставленных консультаций   | “  | “  | “  |
| **результат деятельности 1.2** |   |   |   |   |   |
| **конечный результат 2** |      |    |    |    |    |
| **результат деятельности 2.1** |      |    |    |    |    |
| **При необходимости добавьте строки** |   |   |   |   |   |

**Общие рекомендации:**

* Схема результатов имеет решающее значение для понимания того, чего пытается достичь проект и достигает ли он этого.
* Если у вашей организации есть собственная логическая структура или структура результатов, вы можете использовать ее вместо предложенной выше.
* Обычно проекты должны иметь не более двух целей и четырех результатов.
* Партнеры будут отчитываться о показателях в промежуточных и заключительном отчетах. Если вы указали один из показателей, будьте готовы отчитываться по нему.
* Индикаторы должны быть SMART
* Конкретный.
* Измеримый. Показатели должны быть реалистичными, чтобы можно было их измерить. Не указывайте показатели, которые слишком сложно измерить, или для которых требуются недоступные данные.
* Достигаемый. Проект должен быть в состоянии достичь показателя. Это означает, что он должен быть ограничен рамками проекта.
* Объективный. Показатель должен иметь прямое отношение к проекту.
* Ограниченный по времени. Показатель может измеряться в сроках реализации проекта.

